

REGULAMIN RADY RODZICÓW
Miejskiego Zespołu Szkół w Dusznikach-Zdroju

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe
(Dz.U. z 2023 r., poz.900).

§ 2.

Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.

§ 3.

1. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

Rozdział II
Cele Rady Rodziców

§ 4.

Rada Rodziców jest społecznym organem władzy w szkole reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły, której celem jest:

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.
2. Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole i środowisku.
3. Prezentowanie wobec dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
4. Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny i szkoły w życiu dziecka.

Rozdział III

Zadania i kompetencje Rady Rodziców

§ 5.

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

§ 6.

1. Rada Rodziców opiniuje przedstawiony przez Radę Pedagogiczną szkolny zestaw programów nauczania i szkolny zestaw podręczników.
2. Rada Rodziców może wystąpić do Rady Pedagogicznej o dokonanie zmian w szkolnym zestawie programów nauczania lub szkolnym zestawie podręczników, jednak zmiana w tych zestawach nie może nastąpić w trakcie roku szkolnego.

§ 7.

1. Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną uchwała program wychowawczo-profilaktyczny szkoły obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli.
2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego, program ustala Dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą.
3. Program wychowawczo-profilaktyczny ustalony przez Dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 8.

1. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Rada Rodziców opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.

§ 9.

1. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego.
2. Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
3. Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego.

§ 10.

1. Rada Rodziców opiniuje wprowadzenie przez Dyrektora szkoły obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju.
2. Rada Rodziców w porozumieniu z dyrektorem szkoły określa wzór obowiązującego na terenie szkoły jednolitego stroju dla uczniów szkoły.
3. Rada Rodziców w porozumieniu z Dyrektorem szkoły określa sytuacje, w których

przebywanie ucznia na terenie szkoły nie wymaga noszenia przez niego jednolitego stroju ze względu na szczególną organizację zajęć dydaktyczno-wychowawczych w określonym dniu lub dniach.

§ 11.

Rada Rodziców na wniosek Dyrektora szkoły opiniuje podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

§ 12.

Rada Rodziców opiniuje projekt planu finansowego składanego przez Dyrektora szkoły.

§ 13.

Rada Rodziców opiniuje wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania.

§ 14.

Rada Rodziców opiniuje ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych wynikających z § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2002 r. nr 46, poz. 432 ze zm.) oraz innych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§ 15.

Rada Rodziców ma co najmniej 7 dni na wniesienie uwag i wyrażenie opinii od momentu otrzymania dokumentów do zaopiniowania od Dyrektora szkoły.

§ 16.

Rada Rodziców wybiera oferty ubezpieczenia uczniów na kolejny rok szkolny najpóźniej do 31 sierpnia.

Rozdział IV

Struktura organizacyjna Rady Rodziców oraz tryb przeprowadzania wyborów

§ 17.

1. Podstawowym organem organizacyjnym ogółu rodziców jest Rada Rodziców.
2. Przedstawicielem do Rady Rodziców jest przewodniczący Rady Oddziałowej lub inny rodzic wybrany na pierwszym zebraniu rodziców danego oddziału, w każdym roku szkolnym.

§ 18.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rad Oddziałowych:

1. Wybory do Rad Oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają Rady Oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach do Rad Oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
4. Wybory do Rady Oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału.
5. Wyboru dokonuje się w głosowaniu tajnym za pomocą kart do głosowania, przeprowadzonym przez powołaną komisję.
6. Kandydat do Rady Oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
7. Za wybranych do Rady Oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
8. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.
9. Wybrani członkowie Rady Oddziałowej wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego, zastępcę i skarbnika.
10. Z przeprowadzonych wyborów rada oddziałowa sporządza protokół, który przewodniczący po podpisaniu przekazuje Przewodniczącemu Rady Rodziców.

§ 19.

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje Dyrektor szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
2. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera Dyrektor szkoły.

§ 20.

1. Zebranie Rady Rodziców wybiera spośród siebie:
 - a) Prezydium Rady Rodziców w liczbie 5 osób: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, sekretarz, skarbnik i członek
 - b) Komisję Rewizyjną w liczbie 3 osób.
2. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu Rady Rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Wybory Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym.
3. Liczba zgłaszanych kandydatów nie może być mniejsza niż minimalna liczba mandatów określona w ust. 1.
4. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
5. Każdy z uprawnionych do głosowania rodziców ma prawo oddać jeden głos na każdego kandydata uwzględniając liczbę mandatów.
6. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba mandatów każdy z uprawnionych do głosowania rodziców ma prawo oddać tylko tyle głosów ile jest mandatów do obsadzenia.
7. Wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

8. W przypadku nie obsadzenia minimalnej liczby miejsc mandatowych przeprowadza się wybory uzupełniające według tych samych zasad.
9. Liczeniem głosów oraz sporządzeniem protokołu zajmuje się dwuosobowa Komisja Skrutacyjna wybrana do tego celu na początku wyborów.
10. Za wybranego Przewodniczącego Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
11. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze Przewodniczącego Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
12. Prezydium Rady Rodziców w głosowaniu jawnym wybiera spośród siebie zastępcę przewodniczącego, skarbnika, sekretarza, a Komisja Rewizyjna przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego. Wybrany Przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.
13. Rada Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków oraz innych rodziców, dla wykonania zadań w ramach swoich kompetencji.
14. Na umotywowany wniosek Przewodniczącego Rady Rodziców lub Komisji Rewizyjnej na zebraniu Rady Rodziców można odwołać członka tych organów w trybie przewidzianym dla wyborów.
15. W przypadku odwołania członka wybieralnych organów należy przeprowadzić wybory uzupełniające.

§ 21.

1. Pracami Prezydium Rady Rodziców kieruje jej przewodniczący.
2. Posiedzenia Prezydium Rady Rodziców odbywają się nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym.
3. W szczególnych przypadkach, posiedzenie Prezydium Rady Rodziców zwołuje przewodniczący na wniosek: Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, co najmniej 2/3 członków Prezydium Rady Rodziców oraz przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
4. Uchwały Prezydium Rady Rodziców podejmowane są zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu rady. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos przewodniczącego.
5. Uchwały oraz wnioski zgłaszane w trakcie posiedzenia są protokołowane.
6. Za prowadzenie dokumentacji Zebrania Rady Rodziców oraz Prezydium Rady Rodziców odpowiada Sekretarz Rady Rodziców.
7. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok od dnia wyborów i ukonstytuowania się Rady Rodziców, do dnia wyboru i ukonstytuowania się nowej Rady Rodziców w następnym roku, ale nie dłużej niż do 30 września kolejnego roku.

§ 22.

3. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Rady Rodziców.
4. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje jej przewodniczący.

4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej powinny odbywać się co najmniej raz w roku szkolnym przed posiedzeniem Rady Rodziców poświęconym podsumowaniu rocznej działalności Rady Rodziców
5. Komisja Rewizyjna może się zbierać na wniosek swojego przewodniczącego lub Dyrektora Szkoły w każdym czasie w miarę bieżących potrzeb.
6. Ustalenia Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i być przedstawione na posiedzeniach Rady Rodziców.
7. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa jeden

Rozdział V

Tryb pracy i zadania poszczególnych organów

§ 23.

Zadaniem przewodniczącego Rady Rodziców jest kierowanie całokształtem prac, a w szczególności:

- a) dostosowanie do konkretnych potrzeb szkoły zadań zawartych w § 4,
- b) dokonanie podziału zadań i obowiązków między członków prezydium,
- c) współdziałanie ze wszystkimi członkami Rady Rodziców i włączanie ich do realizacji planu pracy,
- d) zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców oraz prezydium,
- e) określanie zakresu zadań dla komisji stałych i doraźnych,
- f) kierowanie działalnością finansowo-gospodarczą
- g) przekazywanie opinii i postulatów wobec Dyrektora szkoły i Rady Pedagogicznej oraz reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz.
- h) organizowanie wpływów finansowych,

§ 24.

Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest czuwanie nad zgodnością działalności poszczególnych ogniw z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:

- a) kontrolowanie raz w roku działalności w zakresie zgodności z przepisami regulaminu i uchwałami Rady Rodziców,
- b) kontrolowanie raz w roku działalności finansowo-gospodarczej w zakresie zgodności z przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej oraz celowości, oszczędności i racjonalności realizowanych wydatków,
- c) składanie rocznych sprawozdań ze swych prac wraz z wnioskami pokontrolnym

§ 25.

Rada Rodziców powołuje ze składu prezydium w zależności od potrzeb jednego przedstawiciela do pracy w komisji konkursowej na dyrektora szkoły.

1. wyboru dokonuje się w głosowaniu tajnym za pomocą kart do głosowania, przeprowadzonym przez powołaną komisję,
2. członkowie prezydium zgłaszają 2 kandydatów do pracy w komisji, zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie,
3. do pracy w komisji wchodzi kandydat z najwyższą liczbą głosów,
4. w przypadku równej liczby głosów oddanych na kandydata głosowanie zostaje powtórzone

Rozdział VI

Zasady działania Rady Rodziców

§ 26

1. Zebrania Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców, jego zastępca lub upoważniony przez niego członek Rady Rodziców, z własnej inicjatywy oraz na wniosek 1/3 członków Rady Rodziców lub Dyrektora szkoły.
2. Zebrania Rady Rodziców przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady, jego zastępca lub upoważniony przez niego członek Rady Rodziców.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz Dyrektora, w sposób zwyczajowo przyjęty w szkole, na 7 dni przed planowanym terminem zebrania, a w przypadku zebrania nadzwyczajnego na 3 dni przed terminem.
4. W zebraniach Rady Rodziców, z głosem doradczym, może brać udział Dyrektor szkoły, na zaproszenie Rady Rodziców.
5. Przewodniczący Rady Rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.
6. Zebranie Rady Rodziców odbywa się co najmniej raz w roku szkolnym oraz w miarę potrzeb.

§ 27.

1. Zebranie Rady Rodziców może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej właściwości.
2. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
3. Uchwała o rozwiązaniu Rady Rodziców podejmowana jest bezwzględną większością głosów.
4. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym.
5. Uchwały Rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.

§ 28.

1. W wyjątkowych przypadkach możliwe jest zwoływanie zebrań Rady Rodziców w trybie online lub przez wybrany komunikator na wniosek Przewodniczącego Rady Rodziców lub jego zastępcy.
2. Zebrania Rady Rodziców w trybie online lub przez wybrany komunikator przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady, jego zastępca lub upoważniony przez niego członek Rady Rodziców.

3. O terminie, rodzaju komunikatora lub platformie online i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady minimum dzień przed planowanym terminem
4. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
5. Głosowanie rozpoczyna się od zadania pytania przez prowadzącego zebranie online dotyczącego głosowanej sprawy
6. Głosowanie trwa 2 godziny
7. Uchwały wymagające bezwzględnej większości głosów nie są podejmowane w trybie online

§ 29.

1. Zebrania Rady Rodziców w trybie stacjonarnym i online lub przez wybrany komunikator są protokołowane.
2. Protokół zebrania Rady Rodziców powinien zawierać:
 - a) numer, datę i miejsce zebrania,
 - b) listę osób obecnych podczas zebrania,
 - c) zatwierdzony porządek obrad,
 - d) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
 - e) przebieg obrad,
 - f) streszczenie wystąpień oraz wnioski,
 - g) treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników,
 - h) podpisy przewodniczącego i protokolanta.

Rozdział VII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

§ 30.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - a) ze składek rodziców,
 - b) z wpłat instytucji państwowych, organizacji społecznych i innych podmiotów,
 - c) z darowizn pozyskanych podczas imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla uczniów, rodziców oraz środowiska szkoły,
 - d) innych źródeł, z których pozyskanie dodatkowych funduszy nie narusza obowiązujących przepisów prawa oraz nie posiada znamion działalności gospodarczej.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Radę Rodziców.
3. Wysokość dobrowolnej składki rodziców ustalana jest na Zebraniu Rady Rodziców na początku każdego roku szkolnego.
4. Prezydium Rady może postanowić o zmianie struktury wydatków do wysokości 10% ustalonych wartości.

5. Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo-księgowymi.
6. Rada Rodziców może zatrudnić, za wynagrodzeniem, osobę odpowiedzialną za prowadzenie prawidłowych rozliczeń księgowych.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 32.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
3. Regulamin Rady Rodziców musi być zgodny z postanowieniami Statutu Szkoły.
4. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez zebranie Rady Rodziców.